**АГЕНТСЬКИЙ ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**про надання посередницьких послуг із реалізації проїзних (перевізних) документів на залізничні та автомобільні перевезення**

м. Київ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 р.

**Товариство з обмеженою відповідальністю «Туристична компанія «СОНАТА-ТРЕВЕЛ»** в особі Директора Осики Оксани Вікторівни, який діє на підставі Статуту, надалі іменується **«Агент»** та **ФОП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, надалі іменується **«Субагент»**, а разом надалі іменуються **«Сторони»**, уклали цей Договір (далі за текстом – **«Договір»**) про наступне:

 **Визначення термінів**

* 1. **Автоматизована система Агента (АС Агента)** - будь-яка/і автоматизована(ні) система/и обслуговування/самообслуговування, яку/і використовує Агент, з метою оформлення в режимі реального часу Бланку замовлення.
	2. **Автоматизована система Субагента** **(АС Субагента)** - комплекс програмних і апаратних засобів Субагента, використовуючи який Субагент забезпечує Клієнтам доступ до оформлення Бланку замовлення.
	3. **Торговець –** суб’єкт підприємницької діяльності, наділений правом продажу залізничних ППД і який надав право Агенту, від його імені здійснювати продаж залізничних ППД.
	4. **Web-портал –** сукупністьпрограмного та апаратного забезпечення, що розміщені в мережі Інтернет та забезпечують доступ до інформаційних ресурсів АСАгента, а також можливість оформлення Бланку замовлення.
	5. **Клієнт –** особа, що здійснює замовлення на оформлення Бланку замовлення, з оплатою в Мережі Субагента.
	6. **Бланк замовлення** – оформлений та підготовлений до друку за допомогою АС Агента документ, що містить унікальний номер замовлення (код замовлення), на підставі якого в квитковій касі Клієнт отримує роздруковані проїзні документи.
	7. **Проїзний (перевізний) документ (ППД)** – документ установленого зразка, що посвідчує право на проїзд (перевезення багажу) залізничним або автомобільним транспортом.
	8. **Анулювання Бланку замовлення** – операція відмови від Бланку замовлення, що було оформлене у АС Агента, з ініціативи Субагента, в разі відмови Клієнта від оформленого та сплаченого Бланку замовлення в Мережі Субагента, помилки співробітника Субагента під час оформлення Бланку замовлення та інших причин. Операція з анулювання Бланку замовлення в Мережі Субагента вважається виконаною тільки після отримання Субагентом підтвердження засобами АС Агента.
	9. **Електронний реєстр** - щоденний звіт, що формується за допомогою комплексу програмно-технічних засобів Агента та містить необхідні дані про оформлені Бланки замовлення за попередню добу з 00:00 до 24:00 години.
	10. **Мережа Субагента** – сукупність територіально відокремлених пунктів, обладнаних необхідним програмним забезпеченням, яке дозволяє виконувати оформлення Бланку замовлення за допомогою оператора (касира), або сукупність програмно-технічних засобів (в тому числі web-ресурс, автомат самообслуговування, мобільний пристрій), які дозволяють виконувати оформлення Бланку замовлення в режимі самообслуговування, і які належать Субагенту на правах власності або оренди та зареєстровані в АС Агента. Обов’язковими реєстраційними параметрами Мережі є: адреса пункту доступу, П.І.Б. керівника, телефон, логін (логіни) пункту.
1. **Предмет Договору**
	1. За цим Договором Субагент зобов’язується, від імені і за рахунок Агента, надавати послуги замовлення на придбання ППД на залізничні та автомобільні перевезення, з видачею Клієнту Бланку замовлення або коду замовлення.
	2. Субагент може отримувати комісійний збір від Клієнтів.
	3. Агент надає Субагенту Логін та доступ до системи протягом 5 (п’яти) робочих днів з моменту підписання Договору. Замовлення на придбання ППД здійснюється згідно Керівництва користувача Web-порталу .
	4. Субагент виступає повноважним представником Агента, має право самостійно створювати власну агентську мережу з надання послуг замовлення на придбання ППД на залізничні та автомобільні перевезення, укладаючи відповідні договори.
	5. З метою реалізації Субагентом положень п. 1.4. Договору Агент надає Субагенту інструмент по формуванню Логінів для агентів власної мережі.

Згідно наданої заявки Субагента Агент видає на кожного нового агента Сертифікат SSL та встановлює їм комісійний збір.

1. **Права та обов’язки Сторін**
	1. **Агент зобов’язаний:**
		1. Забезпечити підключення та доступ до АС Агента, а також програмно-технологічне супроводження Субагента.
		2. Надавати Субагенту інформацію про зміну цін, тарифів засобами АС Агента. Вартість ППД і величина додаткових зборів визначається тарифами перевізника та доступна Субагенту в ході формування Бланку замовлення через АС Агента.
		3. В разі звернень Клієнтів до Субагента, що стосуються виконання Агентом умов цього Договору, на письмове звернення Субагента надавати Субагенту необхідну інформацію, що стосується предмету звернення, протягом трьох робочих днів з моменту отримання звернення Субагента, та сприяти вирішенню питань, що пов’язані зі зверненнями Клієнтів.
		4. Щомісячно до 5-го числа місяця (включно) надсилати на електронну адресу відповідального фахівця Субагента відповідні реєстри проданих ППД за кожні 30 (31) (тридцять (тридцять один) календарних днів місяця, із зазначенням дати реєстру; дати та суми оплати Клієнтом ППД. У разі отримання заперечень Субагента щодо змісту реєстрів, надавати обґрунтовану відповідь на заперечення Субагента протягом 10 календарних днів з дати їх отримання з коригуванням, при необхідності, сум розрахунків.
		5. Не пізніше 10 числа місяця наступного за звітним, підписувати наданий Субагентом згідно п 2.3.3. Договору Акт наданих послуг, або надати Субагенту письмові заперечення щодо його підписання.
		6. Не пізніше 10 числа місяця наступного за звітним, підписувати наданий Субагентом згідно п 2.3.4. Договору Акт звірки розрахунків. У разі зауважень до Звіту та Акту звірки розрахунків Агент повідомляє Субагента про розбіжності між даними Агента та даними Субагента протягом 3 (трьох) робочих днів з дня отримання Звіту та Акту звірки розрахунків та спільно з Субагентом узгоджує виявлені розбіжності протягом 5 (п’яти) банківських днів.
		7. Інформувати Субагента про планове та позапланове зупинення роботи АС Агента шляхом направлення відповідного повідомлення на електронну адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	2. **Агент має право:**
		1. Здійснювати контроль за виконанням Субагентом умов цього Договору.
		2. Отримувати від Субагента інформацію, що необхідна для виконання цього Договору.
		3. Вносити пропозиції щодо вдосконалення якості обслуговування Клієнтів.
		4. Залучати Субагента до розв’язання конфліктних ситуацій, що пов'язані з виконанням цього Договору.
		5. Своїми технічними засобами здійснювати контроль за відображенням грошових розрахунків Субагента в АС Агента та контролювати суму передплати, сплачену Субагентом.
	3. **Субагент зобов’язаний:**
		1. Здійснювати замовлення ППД з наданням Клієнту підтвердження факту замовлення, а саме – унікального коду, що дозволяє прочитати його з екрану та/або роздрукувати, і на підставі якого Клієнту в квитковій касі роздруковуються проїзні документи.
		2. На письмове звернення Агента надавати Агенту необхідну інформацію, що стосується надання послуг за цим Договором, протягом трьох робочих днів з моменту отримання звернення Агента, та сприяти вирішенню питань, що пов’язані зі зверненнями Клієнтів.
		3. До 5 числа місяця, наступного за звітним, складати та надавати Агенту Акт наданих послуг (Додаток № 2), де вказувати обсяг замовлених ППД та загальний обсяг виручених коштів.
		4. До 5 числа місяця, наступного за звітним, складати та надавати Агенту Звіт та Акт звірки розрахунків. Звіт складається за формою Електронного реєстру.

**2.4. Субагент має право:**

* + 1. Отримувати від Агента інформацію, що необхідна для виконання цього Договору.
		2. Вносити пропозиції щодо вдосконалення якості обслуговування Клієнтів.
		3. Залучати Агента до розв’язання конфліктних ситуацій, що пов'язані з виконанням цього Договору.
		4. Анулювати Бланк замовлення протягом 45 (сорока п’яти) хвилин з моменту оформлення такого замовлення.
		5. В разі наявності заперечень щодо змісту Реєстрів, надати такі заперечення Агенту протягом 3 (трьох) робочих днів з дати отримання відповідного Реєстру.
	1. Сторони зобов’язуються призначити відповідального фахівця, який буде вирішувати питання, пов’язані з виконанням цього договору.
	2. Сторони зобов’язуються, у разі зміни реквізитів/електронної пошти відповідального фахівця Сторін, повідомити іншу Сторону по електронній пошті і в письмовому вигляді протягом 1 (одного) робочого дня.
	3. Право власності на кошти, що надходять від Клієнтів за ППД в розмірі вартості перевезення, не переходить до Агента та Субагента, дані кошти є транзитними і належать на праві власності одержувачам коштів - постачальникам послуг з перевезення. Сторони Договору мають право лише на комісійний збір, визначений згідно пп. 3.1 даного Договору.
1. **Порядок розрахунків**
	1. За надання послуг Сторони отримують комісійний збір від Клієнта у розмірі та порядку визначеному у Додатку № 1.
	2. Субагент, не пізніше банківського дня, наступного за продажем ППД, перераховує отримані від такого продажу грошові кошти у повному обсязі на рахунок Агента, за винятком суми комісійного збору Субагента.
	3. Перерахування коштів за цим Договором здійснюються на підставі даних Електронного реєстра. Часткова оплата Реєстру не допускається. З метою забезпечення належного виконання зобов’язання, Субагент зобов’язується здійснити на користь Агента передплату не менше ніж 1000.00 грн. (тисяча грн) з наступним призначенням платежу:

- «авансовий платіж за проїзні документи, без ПДВ, згідно Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 р.».

Агент має право вимагати збільшення суми передплати в зв’язку зі збільшенням кількості здійснених Субагентом замовлень.

У разі невиконання Субагентом п. 3.2 даного Договору, Агент має право зарахувати передплату Субагента в рахунок проданих останнім проїзних (перевізних) документів.

У випадку дострокового розірвання Договору всі кошти, що складають суму передплати на дату розірвання Договору, повертаються Субагенту.

* 1. У разі невиконання Субагентом п. 3.2 даного Договору, якщо це призвело до того, що розмір суми передплати склав менш ніж 500.00 грн. (п’ятсот) грн., Агент має право призупинити надання можливості замовлення на придбання ППД Субагентом до моменту виправлення такої ситуації.
	2. Всі банківські послуги, пов'язані з переказом грошових коштів за даним Договором, здійснюються за рахунок Сторони, яка їх проводить.
	3. Всі взаєморозрахунки між Сторонами проводяться в безготівковій формі, в українській національній валюті.
1. **Відповідальність сторін**

4.1. Кожна із Сторін несе самостійно відповідальність за надання власних Послуг за цим Договором.

4.2. Субагент несе фінансову відповідальність перед Агентом за операції з продажу квитків здійснені в Мережі Субагента.

4.2. Сторона, яка винна в невиконанні або неналежному виконанні умов цього Договору, а також у розголошенні комерційної таємниці іншої Сторони та у недостовірному наданні достовірної інформації іншої Сторони, зобов'язана відшкодувати іншій Стороні всі збитки, що з цим пов'язані, згідно з чинним законодавством України.

4.3. За порушення строків розрахунків, встановлених Договором, Сторона, яка прострочила виконання зобов’язання, виплачує іншій Стороні пеню за кожен день прострочення в розмірі 0,1% (нуль цілих одна десята відсотка) від несвоєчасно сплаченої суми, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла в період прострочення. Сплата пені не звільняє Сторону від виконання нею своїх обов’язків за Договором.

1. **Форс-мажор**

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов’язань за цим Договором, якщо це невиконання стало наслідком причин, що знаходяться поза сферою контролю Сторони, яка не виконала зобов’язання, та виникли після укладення Договору. Такі причини включають стихійні лиха, пожежі, війни, страйки, військові дії, громадські заворушення тощо (далі – форс-мажор), але не обмежуються ними.

5.2. Про настання форс-мажорних обставин Сторони мають інформувати одна одну протягом 1 (одного) банківського дня у письмовому вигляді, в тому числі засобами електронного зв'язку (факс, телекс, е-mail) з моменту настання форс-мажорних обставин. Зазначене повідомлення впродовж 10 (десяти) календарних днів повинно бути підтверджено Торгово-промисловою Палатою.

5.3. Невиконання або неналежне виконання Стороною п. 5.2. позбавляє її права посилатися на дію обставин форс-мажор як на підставу для невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань по даному Договору.

5.4. Період звільнення від відповідальності починається з часу оголошення Стороною форс-мажору і закінчується після припинення чи можливості припинення форс-мажору, якби відповідна Сторона вжила заходів, яких вона і справді могла б вжити, для виходу з форс-мажору. Термін виконання зобов'язань продовжується на весь період дії форс-мажорних обставин та ліквідації наслідків. Якщо ці обставини триватимуть понад 6 місяців, то кожна із Сторін матиме право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за цим Договором, повідомивши іншу Сторону за 10 днів до відмови, і в такому разі жодна із Сторін не матиме права на відшкодування іншою Стороною можливих збитків.

1. **Конфіденційність**

6.1. Сторони гарантують збереження конфіденційності стосовно умов цього Договору. Сторони зобов'язуються не розголошувати одержану при виконанні Договору інформацію, що містить дані про фінансову та іншу діяльність кожної із Сторін, розголошення якої може привести до спричинення збитків, або негативно вплинути на ділову репутацію Сторін.

6.2. Сторони домовилися, що текст цього Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, що стали відомі в процесі виконання зобов'язань за цим Договором є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без письмової згоди інших Сторін, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

1. **Вирішення спорів**

7.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

7.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю відповідно до чинного законодавства України.

1. **Дія Договору**

8.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання повноважними представниками Сторін і скріплення печатками Сторін, та діє до 31 грудня 2013 р. включно, але у будь-якому випадку - до повного виконання Сторонами своїх обов’язків, визначених цим Договором.

Дія цього Договору вважається продовженою на кожен наступний календарний рік, якщо за 30 календарних днів до закінчення строку дії Договору жодна із Сторін письмово не повідомила іншій Стороні про його припинення у зв’язку з закінченням строку дії Договору.

8.2. Умови даного Договору мають однакову зобов’язальну силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін, з обов’язковим укладанням Додаткової угоди у письмовій формі.

8.3. Дія даного Договору вважається припиненою з моменту проведення остаточних розрахунків між Сторонами, що підтверджені відповідними документами та підписання відповідної додаткової угоди до Договору.

8.4. До моменту укладання цього Договору Сторони узгоджують Технологію продажу та бронювання залізничних та автомобільних ППД в мережі, яка, після підписання її Сторонами стає невід’ємною частиною цього Договору.

1. **Прикінцеві положення**

9.1. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов даного Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами чинного законодавства України.

9.2. Передача прав та обов’язків Сторін за даним Договором третім особам, без попередньої письмової згоди іншої Сторони, забороняється.

9.3. Вартість послуг кожної із Сторін, що надаються ними поза цим Договором не є предметом цього Договору.

9.4. Цей Договір складений у двох оригінальних примірниках, кожний із яких містить автентичний текст українською мовою та має однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

9.5. Невід’ємною частиною цього Договору є:

Додаток № 1 – Розміри та порядок отримання винагород Сторонами.

Додаток № 2 – Акт наданих послуг.

**10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Агент:****ТОВ «Туристична компанія****«Соната-Тревел»****Юр.адреса:** 01054, м. Київ, вул. Дмитрівська, 19-А, оф. 4**Факт.адреса:** 01054, м. Київ, вул. Дмитрівська, 19-А, оф. 4**Тел.:** (044) 507-02-30**Факс:** (044) 486-85-92**Код ЄДРПОУ:** 36353115**Р/р.:** 26001524732в ПАТ “Райффайзен Банк Аваль” в м. Києві,МФО: 380805ІПН 363531126592Є платником податку на прибутокна загальних підставахwww.sonata-travel.comE-mail:chief@all-tours.com.uaЛіцензія на туроператорську діяльністьвидана Державним агентством України з туризму та курортів№ АЕ 272801 від 11.07.2014**Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Осика О.В.****Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Осика О.В./** **(Підпис)** | **Субагент:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Юр.адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Факт.адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Р/р.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****МФО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Ліцензія:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** **(ПІБ) (Підпис)**  |

*Додаток № 1 до договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*від* *« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ р.*

**Розміри та порядок отримання винагород Сторонами**

Згідно пункту 3.1. Договору Сторони встановили розмір та порядок отримання комісійного збору Сторін.

1. Комісійний збір Сторін встановлюється тарифними сітками на послуги замовлення на придбання ППД на залізничні та автомобільні перевезення, які є невід’ємною частиною Додатку № 1 (Додаток № 1.1).
2. Грошові кошти, отримані Субагентом в рамках цього Договору, перераховуються Агенту на наступний день після надання послуги, за винятком комісійного збору Субагента.
3. Грошові кошти, за виключенням комісійного збору Субагента, не є власністю Субагента.

|  |  |
| --- | --- |
| **Агент:****ТОВ** **«Туристична компанія****«СОНАТА-ТРЕВЕЛ»****Директор** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Осика О.В.**/ **м. п.** | **Субагент:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Директор** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/ **м. п.** |

***Додаток № 1.1***

|  |
| --- |
| **Тарифна сітка на вартість послуг замовлення на придбання ППД** **на залізничні та авто перевезення** |
| Вартість одного ППД, що замовляється, грн. |  **Комісійний збір (у т.ч. ПДВ):** |
| від | до | **Агента** | **Субагента** | **Всього** |
| 0 | - | **5 грн.** | **5 грн.** | **10 грн.** |

**1.** Перерахування коштів здійснюється з наступним призначенням платежу:

- за проїзні (перевізні) документи на потяги «Укрзалізниці», без ПДВ, Винагорода Торговця, в т.ч. ПДВ;

- комісійний збір Агента, в т.ч. ПДВ.

**2.** Винагорода Торговця на момент укладення Договору складає **10 (десять)** грн. з ПДВ. Сума такої винагороди не включається до комісійного збору Агента та не є власністю Сторін.

**3.** Вартість проїзних (перевізних) документів на потяги «Укрзалізниці» не є власністю Сторін та базою оподаткування ПДВ.

|  |  |
| --- | --- |
| **Агент:****ТОВ** **«Туристична компанія****«СОНАТА-ТРЕВЕЛ»****Директор** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Осика О.В.**/ **м. п.** | **Субагент:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Директор** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/ **м. п.** |

*Додаток № 2 до договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*від « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 р.*

**Зразок**

**Акт наданих послуг**

**м. Київ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 р.**

**Товариство з обмеженою відповідальністю «Туристична компанія «СОНАТА-ТРЕВЕЛ»** в особі Директора Осики Оксани Вікторівни, який діє на підставі Статуту, надалі іменується **«Агент»** та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** в особі директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту, надалі іменується **«Субагент»**, склали цей Акт **про наступне:**

 **1.** В період з 01.\_\_\_\_2013 р. по 31.\_\_\_\_2013 р. (включно)Субагент надав послуги замовлення на придбання ППД на залізничні перевезення, автомобільні перевезення та здійснив прийом транзитних грошових коштів (проїзні (перевізні) документи, винагорода Торговця) та комісійний збір Сторін.

в кількості - шт.

на загальну суму - грн.

в т. р. транзитні кошти:

- вартість проїзних (перевізних) документів - грн.

- винагорода Торговця - грн.

У т.р. комісійний збір Сторін складає - грн.

З яких:

- комісійний збір ТОВ «ТК Соната Тревел» - грн.

(підлягає перерахуванню **Агенту**)

комісійний збір \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - грн.

(залишається в **Субагента**)

 **2.** Сторони не мають претензій одна до одної з приводу виконання п. 1.1. Договору № \_\_\_\_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_ 2013 р.

|  |  |
| --- | --- |
| **Агент:****ТОВ** **«Туристична компанія****«СОНАТА-ТРЕВЕЛ»****Директор** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Осика О.В.**/ **м. п.** | **Субагент:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Директор** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/ **м. п.** |